



# *Nederlandse Wielrenbond*

## **Checklist Wegwedstrijden**

### **Financieel**

- Beheer Bank en Kasgeld
- Afhandeling in- en uitgaande facturen
- Totale Boekhouding
- Aanvraag Subsidies
- Afhandeling en facturering sponsors & premieschenkers

### **Public Relations & Sponsoring**

- Website beheer
- Media
- Social Media
- Sponsorbenadering en -uitingen, sponsorpakketten samenstellen
- Aanleveren Sponsordoeken
- Flyer & Poster ontwerp, drukken en verspreiden
- Ophangen spandoeken etc
- Promotie op scholen, bedrijven e.d.
- Persbericht verspreiden en uitslagen naar plaatselijke/regionale media
- Markt gerelateerde artikelen/stands
- Herkenbaarheid Orga (kleding)
- Huisstijl
- Sponsors, Vips, Gasten ontvangst, contactpersoon aanwijzen
- Sponsorbedankbrief

### **Organisatie**

- Eenvoudig draaiboek voor deze en volgende edities
- Aanmelding bij bond (Verzekering)
- Aanvraag Vergunning
- Contactpersoon vanuit organisatie voor Bond/Jury, EHBO, Politie,
- Communicatie
  - Portofoons
  - Telefoonlijst Organisatie
- Tijdschema werkzaamheden Parcours op- en afbouw en wie gaat dit doen
- Dagprogramma
  - Bij DikkeBandenRace, denk aan helmen
- Wedstrijd programma boekje
- Rondemiss
- Huldigingsceremonie & inrichting, podium (1-2-3 trap)
- Inzet Vrijwilligers
- Eten en drinken vrijwilligers en jury
- herkenbaarheid vrijwilligers
- Informatie voor deelnemers
- Voorrijauto en/of motoren & chauffeur
- Bemannings Permanence
- Prijzenschema, klaarmaken in enveloppen

Premie's  
Bekers  
Luchtpakketten Vrijwilligers, jury en inschrijving

## **Parcours**

### **Parcours en Inrichting**

Jurywagen  
Omroepinstallatie  
Rondebord en bel  
Aanwijzen Parcoursverantwoordelijke  
Parcours uitzetten en afbakenen  
Instellen parkeerverboden openbare weg  
Afzettingen openbare weg  
Dranghekken  
Verkeersregelaars  
Parkeerplaats en bewegwijzering Parkeren  
    permanence  
    EHBO  
Plaats Jurywagen  
materiaalpost criterium ca 50-100m na aankomst (moet zichtbaar zijn vanuit jurywagen en kenbaar maken aan deelnemers.  
Trappen, ca 6 treden tbc Video-opname 2x  
Stroom Jurywagen  
Ruimte voor inschrijving  
    Inschrijftafel 50x200, 3 stoelen  
    Stroom en licht bij inschrijflocaatie  
    Plaats voor ophangen van de uitslagen  
(mobiele) Toiletten  
(Huldigings-)Podium  
Versnaperingen publiek  
Stroomkabels, verlengkabel, aggregaat  
Startvakken (Cross)  
Start-Finishdoeken  
Kleedruimte en bewegwijzering  
Terreinen en Parcours schoon opleveren  
Verkeersplan, aanrijdroutes leveranciers en hulpdiensten  
Onveilige obstakels op parcours verwijderen of beschermen  
Opruimen beveiliging, terugplaatsen obstakels  
Oversteekplekken en bemanning  
Routepijlen  
Info om- een aanwonenden

### **Medisch**

EHBO  
plaats EHBO-post  
Gegevens (telefoonnummer) dienstdoende Arts/Ziekenhuis

### **Wedstrijd**

---

Bond zorgt voor:

Prijzenschema  
Inschrijvingen  
Jury  
Betaling Jury  
Microfonist  
Rugnummers en uitreiking, Tijdwaarneming & fotofinish

Info/technisch document wedstrijd (enkele dagen voor wedstrijd), Dient in overeenstemming te zijn met NWB reglementen.  
Verwerken en communiceren online inschrijvingen  
Voorinschrijving afhandeling  
Deelnemerslijst

---

## Organisatie is verantwoordelijk voor

Prijsgeld	Verplicht
Premie's	Optioneel
Bekers	Optioneel
Assistentie inschrijving	
Voorinschrijving afhandeling	
Microfonist	Optioneel
Startsignaal (wie)	
Informatie omroeper(s)	
Sponsors, premieschenkers	
info Huldiging; wie reikt de prijzen uit, naam rondemiss	